

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МОУ  
« Школа № 2 г.Донецка»

Н.Н.Чеботарева

Приказ по школе от 25.11.2016 № 323

**Положение  
о промежуточной аттестации обучающихся  
МОУ « Школа № 2 г.Донецка»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основании п. 2 ст. 27, ст.55 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», приказов Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики № 358 от 03.08.2015 «Об утверждении Инструкции о проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся в образовательных организациях, реализующих общеобразовательные учебные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования» (далее Инструкция), № 776 от 20.07.2016 «Об утверждении Порядка организации очно-заочной, заочной форм обучения обучающихся в общеобразовательных организациях Донецкой Народной Республики», № 275 от 01.04.2016 «Об утверждении Базисного учебного плана для общеобразовательных организаций Донецкой Народной Республики на 2016-2017 учебный год», № 13 от 20.01.2015 «О переходе на 5-балльную шкалу оценивания учебных достижений учащихся (воспитанников) в системе общего и начального профессионального образования, студентов среднего профессионального образования», методических рекомендаций к оцениванию учебных достижений учащихся в системе общего и среднего образования (по 5-балльной шкале), утвержденных научно-методическим советом Донецкого ИППО от 29.01.2015 года, протокол № 1.
- 1.2. Настоящее «Положение о промежуточной аттестации обучающихся» является локальным актом общеобразовательного учреждения, регламентирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся.
- 1.3. В целях обеспечения выполнения педагогами и обучающимися образовательных программ, повышения их ответственности за качество образования в переводных классах всех ступеней обучения проводится промежуточная аттестация обучающихся.

1.4. Ежегодно в октябре решением педсовета общеобразовательного учреждения определяется перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию; устанавливаются форма и порядок ее проведения; система оценок при промежуточной аттестации обучающихся. Данное решение утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения и доводится до учащихся и их родителей (законных представителей).

1.5. Материалы к проведению промежуточной аттестации разрабатываются школьными методическими объединениями в соответствии с государственным стандартом общего образования и утверждаются приказом директора образовательного учреждения до 10.12.2016г.

1.6. Промежуточная аттестация проводится в период с 14.12.2016г. по 23.12.2016г.

## **2. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации**

2.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в письменной форме.

2.2. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от промежуточной аттестации обучающиеся, имеющие отличные отметки по данному предмету;

2.3. Список освобожденных от промежуточной аттестации обучающихся утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения.

2.4. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную оценку по итогам промежуточной аттестации, обязаны пройти повторную промежуточную аттестацию по данному предмету.

2.5. Обучающиеся, которые отсутствовали по уважительной причине, обязаны сдать в урочное время в течение 2-х недель промежуточную аттестацию.

2.6. Расписание проведения повторной промежуточной аттестации, состав аттестационных комиссий, а также график консультаций доводятся до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

2.7. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения.

## **3. Оформление документации общеобразовательного учреждения по итогам промежуточной аттестации учащихся**

3.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

3.2. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных обучающимся в ходе промежуточной аттестации. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося.

3.3. Письменные работы обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в кабинете заместителя по учебно-воспитательной работе общеобразовательного учреждения в течение одного года.

#### **4. Обязанности администрации общеобразовательного учреждения в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся.**

4.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация общеобразовательного учреждения:

- организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, ее результата;
- формирует состав конфликтной и аттестационной комиссий по учебным предметам;
- организует экспертизу аттестационного материала;
- организует необходимую консультативную помощь педагогам и обучающимся при подготовке к промежуточной аттестации.

4.2. После завершения промежуточной аттестации администрация общеобразовательного учреждения организует обсуждение ее итогов на заседаниях педагогического совета.